

Spis rejestrów i ewidencji

1. Rejestr kar
2. Rejestr delegacji pracowników
3. Rejestr zwolnień chorobowych
4. Rejestr świadczeń urlopowych
5. Książka wyjść służbowych i prywatnych pracowników
6. Dzienniki korespondencyjne
7. Księgi kontroli sanitarnych
8. Książka środków trwałych
9. Książka druków ścisłego zarachowania